

## Beszámoló Langár Ákos István

2024. március 01. - 2024. március 31. között végzett tevékenységéről

### EHK ülésen való részvétel

---

EHK ülés - 2024. március 7.  
Rendkívüli EHK ülés - 2024. március 10.  
EHK ülés - 2024. március 14.  
EHK ülés - 2024. március 21.  
EHK ülés - 2024. március 26.

### Szenátusi, Egyetemi Bizottsági ülés részvétel

---

### Személyes Egyeztetések

---

2024. március 4. - Tudásátadás Horváth Balázssal az emlékeztetővezető pozíció kapcsán  
2024. március 19. - Megbeszélés Horváth Balázssal az emlékeztetővezető pozíció kapcsán  
2024. március 19. - Személyes egyeztetés Lévai Imrével az EHK jövője kapcsán  
2024. március 19. - Személyes egyeztetés Radácsi Kristóffal, Janó Hannával és Horváth Balázssal az EHK aktualitásai kapcsán  
2024. március 20. - Egyeztetés Radácsi Kristóffal az ülés emlékeztetői kapcsán

### Belső Bizottsági üléseken való részvétel

---

### Bizottsági munkák

---

## Referensi, Felelősi feladatok, Projektek

---

Emlékeztetővezető pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Eseti tevékenységek:

- Az alábbi EHK ülések emlékeztetőinek elkészítése:
- február 29.
- március 7.
- március 10. rendkívüli ülés
- március 14.
- március 21.
- március 26.
- EHK iktatási rendszer digitalizációjának előkészítése
- Az alábbi EHK ülések kivonatainak elkészítése:
- március 7.
- március 10.
- Emlékeztető sablonok aktualizálása a személyi és pozíció változások kapcsán
- Teljesítményalapú tábla aktualizálása az ülés emlékeztetők kapcsán

## Egyéb feladatok

---

- Hallgatói tanácsadás
- EHK ülés emlékeztetők áttekintése, véleményezése
- Folyamatos kapcsolattartás Radácsi Kristóffal és Lévai Imrével
- EHK ülés előterjesztések rendszeres áttanulmányozása
- Tematikus e-mail címek kezelése
- Ügyelet tartása az Egyetemi Hallgatói Képviselőlet irodájában:
- március 05. 12:00-14:00
- március 12. 12:00-14:00
- március 19. 12:00-14:00
- március 26. 12:00-14:00



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- A BME KHK Hétvégéjének előkészítése
- Részvétel a BME Tavasz Vezetőképzőn
- Szervezési feladatok ellátása a BME KHK Hétvégén
- Operatív feladatok ellátása a BME KHK Hétvégén
- A helyszíni teendők elvégzése a BME KHK hétvégén
- A BME KHK hétvége utáni helyszíni rend biztosítás és elpakolás
- Padlómatrica kihelyezés folyamatának felderítése kollégiumi területekre vonatkozóan
- VIK Tisztújító Fórum felügyelete

Az értékelt időszakban elért pontszám: 144,88 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 144 900 Ft

